



# L'Agence Technique de la Charente

## Recrute

**Un.e « Chargé.e d'opérations Assistant.e à Maîtrise d'Ouvrage »**  
(Catégorie A ou B de la Filière technique)

### CADRE INSTITUTIONNEL

Pôle	Assistance Maîtrise d'Ouvrage [PAMO]
Résidence administrative	Saint-Yrieix (16710)
Localisation géographique	241 Rue des Mesniers – Domaine de la Combe
Emploi	Chargé.e d'opérations AMO
Conditions de recrutement	Catégorie A ou B de la filière technique de la FPT. Ouvert aux contractuels de droit public par le biais d'un CDD d'un an minimum (renouvelable jusqu'à 3 ans).
Candidature	CV et lettre de motivation à envoyer à <a href="mailto:contact@atd16.fr">contact@atd16.fr</a> , au plus tard, le 30.09.2025.  <b>Recrutement en 2 phases :</b> - le <b>Jeudi 9 octobre 2025 (après-midi)</b> : 1 Test écrit de présélection aura lieu en amont du jury. - le <b>Mercredi 15 octobre 2025 (matin)</b> si le test de présélection est concluant : 1 entretien devant jury se déroulera en présentiel à notre Agence.

### STATUT

Poste permanent de la FPT	Vacant au 17 novembre 2025
Catégorie	Catégorie A ou B de la filière technique
Régime Indemnitaire	IFSE et CIA
Prestations Sociales	CNAS, Titres restaurants, mutuelle santé et prévoyance

### ENVIRONNEMENT HIÉRARCHIQUE ET FONCTIONNEL

Relations fonctionnelles	Internes	Externes
	- Direction - Pôle AMO - Tous les Pôles de la collectivité	- Autres collectivités - Membres de l'Agence

### DÉFINITION DU POSTE

L'ATD16, l'Agence technique de la Charente » est un établissement public administratif créé à l'initiative du Département de la Charente. L'Agence compte 503 membres à ce jour. L'objet social de cette agence est d'apporter aux communes et communautés de communes de Charente une assistance dans les domaines de l'aménagement, du juridique, du numérique et de l'information géographique.

Ce recrutement permettra de renforcer notre compétence de programmation, de porter un regard croisé avec les ingénieurs en poste sur les projets que nous confient les collectivités adhérentes.

Sous l'autorité de la responsable du Pôle AMO, en étroite collaboration avec l'équipe en poste (des ingénieurs, des juristes, des assistantes mutualisées) vous serez chargé.e des missions suivantes dans les domaines des « bâtiments et infrastructures publics » :

## ACTIVITÉS

### Mission 1 : Expression et analyse du besoin

- Aide à la définition du projet
- Animer l'équipe projet et la coordination des ressources nécessaires
- Rédaction d'études de faisabilité et formalisation d'éléments d'aide à la décision
- Calcul de l'enveloppe financière prévisionnelle (Cf loi MOP dans code commande publique)
- Présentation des études en commission ou conseil municipal/communautaire

### Mission 2 : Rédaction du cahier des charges de maîtrise d'œuvre

- Rédaction du programme en intégralité
- Rédaction de courriers
- Mise en forme de divers documents

### Mission 3 : Aide au choix de la maîtrise d'œuvre

- Choix de la procédure de marché
- Appui à l'analyse des offres et à l'audition
- Finalisation de la procédure

### Mission 4 : Supervision de la mission de maîtrise d'œuvre

- Supervision des différentes phases de conception
- Aide à la décision sur les choix techniques du projet
- Suivi de l'équilibre financier du projet
- Accompagnement en phase réalisation des travaux

### Mission 5 : Appui aux chargé.es d'opération ingénieurs de l'Agence afin d'assurer une conjugaison des compétences au service des adhérents

- Dialogue permanent
- Appui transversal

### Mission 6 : Animation d'un réseau de bonnes pratiques

- Avec les membres de l'agence
- Avec les partenaires de l'ATD16 dans les domaines de compétence
- Avec le CAUE de la Charente et l'UDAP16

## PROFIL ATTENDU SUR CE POSTE

- ✓ **Niveau de recrutement :**
  - Titulaire d'un diplôme d'architecte
- ✓ **Connaissances techniques :**
  - Disposer d'une expérience en matière de bâtiments et d'infrastructures,
  - Disposer d'une expérience en économie de la construction et en suivi de chantier, voir OPC
  - Connaissance du fonctionnement général des collectivités territoriales et de leurs établissements
  - Maîtrise de l'environnement informatique et des outils bureautiques
- ✓ **Qualités recherchées :**
  - Organisé, autonome, réactivité
  - Sens relationnel et capacité à travailler en transversalité
  - Gestion des dossiers en mode projet
  - Capacité d'analyse et de synthèse
  - Très bonne expression orale et écrite.

## CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICES

Temps de travail	Temps complet 39 heures (25 jours de CA + 23 jours de RTT).
Moyens logistiques	Équipement informatique dédié. Véhicule de service si déplacements et équipements informatiques nomades.
Conditions d'exercices	Disponibilités pour certaines réunions (hors plages horaires fixes). Mobilité départementale.